

JU "STUDENTSKI CENTAR"  
SARAJEVO

POSLOVNIK  
O RADU STRUČNOG ORGANA – KOLEGIJA  
JU „STUDENTSKI CENTAR“ SARAJEVO

Sarajevo, februar 2011.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several stylized, cursive letters and a long horizontal stroke extending to the right.

Na osnovu člana 49. Pravila JU „Studentski centar“ Sarajevo, a u svrhu efikasnijeg rukovođenja i upravljanja, direktor JU „Studentski centar“ Sarajevo, d o n o s i :

## P O S L O V N I K O RADU STRUČNOG ORGANA – KOLEGIJA JU „STUDENTSKI CENTAR“ SARAJEVO

### I. OPŠTE ODREDBE

Poslovníkom o radu savjetodavnog stručnog organa – Kolegija Studentskog centra (u daljem tekstu: Kolegij Centra) uređuju se pitanja djelokruga i načina rada Kolegija.

### II. NAČIN RADA KOLEGIJA

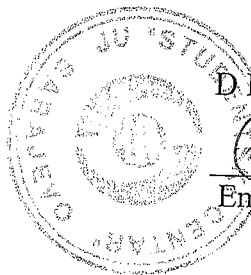
1. Kolegij radi u sjednicama. U pravilu sastaje se jedanput sedmično u dan koji odredi direktor Centra, a po potrebi može se sastati i više puta sedmično.
2. Kolegij Centra sačinjavaju upravnici i rukovodioci poslovnih jedinica. Kolegij Centra u širem sastavu pored navedenih članova sačinjavaju i pomoćnik direktora, šefovi službi, članovi Upravnog i Nadzornog odbora iz reda zaposlenika.
3. Sjednicama Kolegija mogu, po pozivu direktora, prisustvovati i drugi uposlenici Centra, kao i stručni i naučni radnici izvan Centra.
4. Kolegij Centra se može sastajati u punom, proširenom i reduciranom sastavu zavisno od vrste pitanja koja su predmetom rasprave, te predstavnici Udruženja studenata Studentskog centra.
5. Kolegijem predsjedava i rukovodi direktor Centra.
6. Za obavljanje poslova iz nadležnosti Centra neophodna je međusobna saradnja članova Kolegija.



### III. DJELOKRUG RADA KOLEGIJA

7. Kolegij Centra, kao savjetodavni stručni organ kroz rasprave o aktuelnim pitanjima učestvuje u :
- u pripremi prijedloga godišnjeg programa rada,
  - izvještaja o radu i poslovanju Centra,
  - prijedloga plana za razvoj i opremanje Centra,
  - pitanje implementacije zakonskih propisa,
  - u izradi normativnih akata, odluka,
  - Nacrta odluke o Konkursu za prijem studenata,
  - u rješavanju problematike finansiranja,
  - kadrovskih pitanja,
  - pitanja uslova života i rada studenata,
  - pitanja sigurnosti odnosno bezbjednosti korisnika usluga i uposlenika,
  - pitanje životnog standarda uposlenika
  - i o drugim tekućim pitanjima od značaja za normalno funkcionisanje Studentskog centra, o čemu se donose zaključci i/ili odluke.
8. Na sjednicama Kolegija vodi se zapisnik o odlukama i zaključcima. Za realizaciju odluka i zaključaka zadužuju se pojedini članovi kolegija ili radne grupe sa rokovima okončanja aktivnosti i obavezom podnošenja izvještaja direktoru, kolegiju ili Upravnom odboru sukladno značaju i potrebi dalje realizacije predmetnih pitanja, odnosno aktivnosti. Za zapisnike Kolegija i organizaciju sjednica ovlašten je sekretar organa upravljanja, odnosa sa javnošću i informisanja. Na svakoj narednoj sjednici razmatra se realizacija odluka i zaključaka sa prethodne sjednice Kolegija.
9. Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom potpisivanja od strane direktora Centra, a primjenjivat će se od 01.12.2010. godine.

Broj : 01-179 /11  
Sarajevo 10.02. 2011



DIREKTOR

*Emir Kadrić*  
Emir Kadrić, dipl. oec